

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA DZIENNEGO DOMU „SENIOR+” W LIBIĄŻU

§1

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania Dziennego Domu „Senior+” w Libiążu, zwanego dalej również „Domem”.
2. Działalność Domu realizowana jest zgodnie ze standardami określonymi w Programie Wieloletnim „Senior+” na lata 2021 – 2025.
3. Dom znajduje się w strukturze organizacyjnej Ośrodka Pomocy Społecznej w Libiążu.
4. Dom mieści się w Libiążu przy ul. Piłsudskiego 22.
5. Dom posiada 20 miejsc dziennego pobytu.
6. Dom funkcjonuje w dni robocze, od poniedziałku do piątku, przez 10 godzin dziennie tj. w godzinach od 6.00 do 16.00.
7. Dom jest przystosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową.
8. Działalnością Domu kieruje Kierownik Domu.
9. Bezpośredni nadzór nad działalnością Domu sprawuje Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Libiążu.

§2

Cele i zasady pobytu w Domu

1. Głównym celem funkcjonowania Domu jest stworzenie bezpiecznego i przyjaznego miejsca do przebywania osób w wieku powyżej 60 roku życia, zamieszkałych na terenie Gminy Libiąż, które nie są aktywne zawodowo, samodzielne lub wymagają częściowej opieki w czynnościach dnia codziennego.
2. Celami szczegółowymi są:



- 1) aktywne spędzanie czasu, rozwijanie zainteresowań oraz nabywanie nowych umiejętności, które pozwolą na reaktywację społeczną osób starszych,
 - 2) utrzymanie i rozwijanie sprawności psychofizycznej,
 - 3) przeciwdziałanie izolacji i samotności osób starszych - integracja międzypokoleniowa, zabezpieczenie dostępu do oferty kulturalnej, artystycznej i krajoznawczej,
 - 4) stworzenie możliwości uzupełniania i poszerzania wiedzy podczas zajęć edukacyjnych i warsztatowych,
 - 5) zwiększenie zakresu samodzielności i zaradności życiowej każdego uczestnika poprzez udział w terapii zajęciowej,
 - 6) zaspokojenie biologicznych potrzeb zwiększonej aktywności ruchowej oraz stworzenie szerokiej możliwości jej realizowania poprzez kinezyterapię, zajęcia sportowo-rekreacyjne,
 - 7) stworzenie warunków sprzyjających samorealizacji uczestników przy wykorzystaniu ich wiedzy i umiejętności.
3. Pobyt w Domu odbywa się na zasadach:
- 1) poszanowania godności, wolności i dóbr osobistych każdego uczestnika,
 - 2) zapewnienia uczestnikom poczucia bezpieczeństwa,
 - 3) zapewnienie wsparcia dostosowanego do indywidualnych potrzeb i możliwości uczestnika,
 - 4) integracji między seniorami, a środowiskiem lokalnym.

§3

Zakres zadań świadczonych przez Dom

1. Dom realizuje zadania w szczególności poprzez:

- 1) terapię zajęciową,
- 2) zajęcia ruchowe (kinezyterapię),
- 3) zajęcia edukacyjne,
- 4) zajęcia sportowo-edukacyjne,
- 5) zajęcia kulturalne, artystyczne i krajoznawcze,
- 6) działania integracyjne wewnątrz i międzypokoleniowe,



- 7) pomoc psychologiczną, poradnictwo, wsparcie w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych oraz bieżących spraw życia codziennego,
 - 8) zapewnienie gorącego posiłku,
 - 9) inne działania w zależności od zgłoszonych potrzeb.
2. Dom współpracuje z przedstawicielami instytucji, placówek, stowarzyszeń działających na terenie Gminy Libiąż z zakresu kultury, sztuki, sportu.
3. Formy uczestnictwa w zajęciach prowadzonych przez Dom:

- 1) stała – uczestnik korzysta codziennie z pełnego zakresu świadczeń Domu,
- 2) niestała – uczestnik korzysta z pełnego zakresu świadczeń Domu w wybrane dni tygodnia.

§4

Prawa i obowiązki uczestników Domu

1. Każdy uczestnik ma prawo do:

- 1) uczestnictwa we wszystkich zajęciach i usługach oferowanych przez Dom na jego terenie i poza jego siedzibą,
- 2) przebywania na terenie Domu w godzinach jego pracy,
- 3) korzystania z wyposażenia Domu w sposób zgodny z jego przeznaczeniem,
- 4) korzystania z materiałów i pomocy niezbędnych do prawidłowej realizacji zajęć,
- 5) zgłaszania skarg i wniosków – bezpośrednio Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Libiążu.

2. Każdy uczestnik ma obowiązek:

- 1) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w życiu Domu oraz organizowanych zajęciach, spotkaniach, a także innych formach aktywności,
- 2) współdziałania z personelem Domu,
- 3) poszanowania praw, godności, wolności i intymności uczestników,
- 4) dbania o wyposażenie Domu,
- 5) tworzenia przyjaznej atmosfery w grupie,



- 6) przestrzegania czystości i zasad higieny osobistej,
 - 7) zachowania bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów bhp, ppoż.,
 - 8) potwierdzenia uczestnictwa w zajęciach na liście obecności,
 - 9) informowania Kierownika Domu o każdorazowym opuszczeniu Domu w trakcie zajęć i potwierdzenie wyjścia własnoręcznym podpisem w książce wyjść uczestników,
 - 10) terminowego wnoszenia odpłatności za pobyt w Domu określonej decyzją administracyjną,
 - 11) wypełniania ankiet ewaluacyjnych,
 - 12) przestrzegania zakazu: spożywania alkoholu i innych środków odurzających na terenie Domu, a także przebywania na terenie Domu pod ich wpływem, palenia papierosów, e-papierosów na terenie Domu, wnoszenia sprzętów przeznaczonych do wykorzystania na terenie Domu, wprowadzania na teren Domu osób nieupoważnionych, wprowadzania na teren Domu zwierząt.
3. W przypadku rezygnacji z zajęć uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji.
4. Uczestnik ma obowiązek zgłaszania planowanej nieobecności w Domu z jednodniowym wyprzedzeniem do godziny 12.00 dnia poprzedniego poprzez poinformowanie opiekuna, terapeuty osobiście lub telefonicznie. W przypadku braku zgłoszenia, uczestnik ponosi odpłatność za pobyt, w tym wyżywienie,
5. W przypadku nieobecności w Domu trwającej powyżej 14 dni uczestnik ma obowiązek złożyć usprawiedliwienie w formie zaświadczenia lekarskiego lub pisemnego oświadczenia sporządzonego własnoręcznie,
6. W przypadku wielokrotnego lub rażącego naruszenia przez uczestnika zasad ustalonych w Regulaminie funkcjonowania Domu, decyzja o skierowaniu do Domu może zostać uchylona.



§5

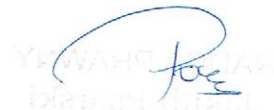
Dokumentacja obowiązująca w Dziennym Domu „Senior+” w Libiążu

1. Dokumentacja uczestnika gromadzona jest w jego indywidualnych aktach.
2. Dokumentacja uczestnika obejmuje w szczególności:
 - 1) kopię decyzji administracyjnej kierującej do Domu, określającej termin pobytu i wysokość odpłatności,
 - 2) kopię informacji o stanie zdrowia uczestnika wraz z opinią lekarską o braku przeciwwskazań do pobytu i uczestnictwa w zajęciach,
 - 3) kopię orzeczenia o niepełnosprawności uczestnika (o ile takie posiada),
 - 4) oświadczenie uczestnika o zapoznaniu się z niniejszym regulaminem i zobowiązaniu do jego przestrzegania,
 - 5) indywidualny plan wsparcia uczestnika,
 - 6) inne dokumenty związane bezpośrednio z pobytem uczestnika w Domu,
 - 7) kopię decyzji administracyjnej w sprawie uchylenia skierowania do Domu.
3. Akta prowadzą opiekunowie.
4. Dokumentację Domu stanowią również:
 - 1) listy obecności uczestników,
 - 2) dziennik zajęć,
 - 3) plan pracy Domu wraz ze sprawozdaniami z ich realizacji,
 - 4) pozostała dokumentacja wynikająca z bieżącego funkcjonowania Domu.

§6

Odpłatność

1. Korzystanie ze świadczeń Dziennego Domu „Senior+” w Libiążu może być odpłatne.
2. Wysokość opłat uzależniona jest od sytuacji dochodowej uczestnika, a jej zasady określone są Uchwałą, nr XVII/129/2020 Rady Miejskiej w Libiążu z dnia 15 lipca 2020 r.

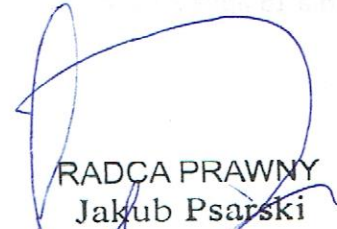


§7**Odpowiedzialność w Dziennym Domu „Senior+” w Libiążu**

1. Każdy uczestnik Domu zobowiązany jest do zapoznania się niniejszym Regulaminem i do przestrzegania jego postanowień.
2. Dom nie ponosi odpowiedzialności za uczestnika przebywającego poza jego terenem - zarówno wtedy, gdy samodzielne wyjście zostało zgłoszone kadrze i odnotowane w książce wyjść jak również, gdy uczestnik opuścił Dom bez dopełnienia tego obowiązku.
3. Dom nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, sprzęt, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika do Domu.
4. W przypadku zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień będą wnoszone w trybie wymaganym dla jego zatwierdzenia.

DYREKTOR
Ośrodka Porficy Społecznej


Sylwia Paleczny


RADCA PRAWNY
Jakub Psarski