

Zapytanie ofertowe

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Libiąż – Ośrodek Pomocy Społecznej

Ul. Działkowa 1, 32-590 Libiąż

tel. 627 78 25

e-mail: ops@libiaz.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 2 pkt. 1 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zmianami) postępowanie nie podlega przepisom w/w ustawy ze względu na wartość zamówienia oszacowaną poniżej kwoty 130.000 złotych.

Proponuje się przeprowadzenie postępowania zgodnie z Regulaminem postępowania w sprawach udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty , o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, obowiązującym w Ośrodku Pomocy Społecznej w Libiążu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV:

55321000-6 - usługa przygotowywania posiłków

55320000-9 - usługa podawania posiłków

55300000-3 - usługi restauracyjne i podawania posiłków.

Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie usług w zakresie przygotowywania i dostarczenia posiłków w formie podwieczorku z deserem dla uczestników Świetlicy środowiskowej w Libiążu w 2022r.”

Szczegóły zamówienia :

1. Posiłki będą przygotowywane dla max. 30 dzieci dziennie. Liczba sporządzonych i wydanych posiłków może ulec zmianie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb Świątlicy. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności, jeżeli tylko część z posiłków będzie zrealizowana, a Wykonawca nie będzie miał tym zakresie żadnych roszczeń do Zamawiającego. Zamawiający pokryje koszty tylko za faktycznie wydane ilości posiłków.
2. Na posiłek składać się będzie bułka lub kanapka plus deser –(owoc, jogurt, sok, ciasto).
3. Miejsce świadczenia usług: ul. Górnicza 11 i ul. Oświęcimska 79, Libiąż.
4. Godzina dostarczenia posiłku: 12.00 - 15.00 w dni nauki szkolnej, 10.00-11.00 w wakacje, ferie i dni wolne od nauki.
5. Posiłki będą przygotowywane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, będą zróżnicowane i sporządzane z pełnowartościowych produktów z uwzględnieniem sezonowości ich występowania.
6. Łączna maksymalna ilość podwieczorków w ramach niniejszego zamówienia to **7.200,00**.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dziesiątego dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone usługi przedłożyć do siedziby Ośrodka Pomocy Społecznej w Libiążu prawidłowo wystawiony rachunek /fakturę VAT obciążający Zamawiającego kosztami faktycznie wydanych posiłków. Wyjątek stanowi rachunek /faktura VAT za miesiąc grudzień 2021 r., który ma zostać dostarczony do siedziby Zamawiającego do dnia 2022/12/30, do godz. 12:00.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMOWIENIA

Od poniedziałku do piątku w dni powszednie w okresie: od 04.01.2022 r. - do 31.12.2022r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności lub czynności określonych przedmiotem zamówienia.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym umożliwiającym realizację zamówienia.
3. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, posiadają aktualny wpis do KRS lub ewidencji działalności gospodarczej lub innego rejestru, z którego wynikać będzie, że prowadzą działalność gospodarczą.

Spełnienie ww. warunku zostanie ocenione na podstawie załącznika numer 2 tj. *Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.*

VI. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru najkorzystniejszej oferty a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełnienia powyższego warunku zostanie oceniona na podstawie złożonego oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zamówienia.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU PRYZYNAWANIA PUNKTÓW

A. Oferty będą oceniane w dwóch etapach:

W pierwszym etapie nastąpi ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty. Wykonawcy nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni a ich oferty odrzucone.

W drugim etapie nastąpi ocena ofert nie podlegających odrzuceniu wg następujących kryteriów:

1. Cena brutto zamówienia – 60%

Liczba punktów badanej oferty w kryterium 1 = (cena najniższa / cena badana) x 100 x 60%

2. Doświadczenie Wykonawcy – 40 %

Oceniane na podstawie załącznika 4 do Zapytania tj. Wykaz zrealizowanych usług oraz dokumentów potwierdzających należyte wykonanie zamówienia (o wartości co najmniej 3.000 zł. brutto) za usługi tożsame z przedmiotem zamówienia (referencji, protokołów odbioru) zrealizowane w okresie ostatnich 3 lat tj. 36 miesięcy przed dniem składania ofert .

Punkty w ww. kryterium będą przyznawane w sposób następujący:

- a. 1-3 referencje – 10 pkt.
- b. 4-6 referencji – 20 pkt.
- c. 7-9 referencji – 50 pkt.
- d. 10 i więcej referencji – 100 pkt.

Liczba punktów badanej oferty w danym kryterium = (ilość uzyskanych punktów w kryterium nr 2 / maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w kryterium nr 2) x 100 x 40%

B. Ostateczna liczba punktów oferty będzie stanowił sumę punktów otrzymanych w poszczególnych kryteriach.

C. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

D. W przypadku ofert, które uzyskają taką samą liczbę punktów – wygra oferta o niższej cenie.

VIII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ O REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

Na ofertę składają się:

- a) Formularz oferty – zał. nr 1
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
- c) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 3
- d) Wykaz zrealizowanych usług w okresie ostatnich 24 miesięcy od dnia przesłania niniejszego zapytania wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie - załącznik nr 4.
- f) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- g) Kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności - w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, np. statut, kserokopia umowy spółki w przypadku spółek prawa cywilnego (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

IX. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 27.12.2021r. do godz. 8:00.** osobiście w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej lub przesłać na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Libiążu, ul. 9 Maja 2, 32-590 Libiąż. Nie dopuszcza się składania ofert za pomocą faxu lub poczty elektronicznej.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i oferować tylko jedną cenę / brutto/.
3. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania bez żadnych zastrzeżeń i uwarunkowań oraz przygotowana na drukach według wzorów stanowiących załączniki do zapytania. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, na komputerze lub ręcznie czytelną techniką trwałą.
5. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do

reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

6. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.

7. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.

9. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie, na której powinna widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

Nazwa i adres Wykonawcy

Świadczenie usług w zakresie przygotowywania i dostarczania posiłków w formie podwieczorku z deserem dla uczestników Świetlicy środowiskowej w Libiążu w 2022r."

Nie otwierać przed dniem 27.12.2021r. przed godziną 8:30.

10. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 27.12.2021r. o godzinie 8:30 w swojej siedzibie w obecności Komisji ds. badania i oceny ofert (z uwagi na Rekomendacje Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dotyczące przeciwdziałania szerzeniu się zakażeń SARS-CoV-2). Z czynności otwarcia ofert zostanie sporządzony stosowny protokół.

13. Protokół z otwarcia zostanie udostępniony Wykonawcom na ich wniosek.

14. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Strony zawierające informację, o których mowa w zdaniu poprzednim winny być oddzielnie ze sobą połączone oraz ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty i oznaczone klauzulą: informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu

art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 419 z późn. zm.).

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje z nią związany **przez 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- a) Wszelkie dodatkowe informacje dotyczące przedmiotowego zaproszenia można uzyskać pod numerem tel. 32 627 78 25,
- b) W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną - e-mail: nero881@wp.pl.
- c) Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dot. treści niniejszego zapytania ofertowego, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w pkt. B.

XII. INFORMACJE DOT. WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- a) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. V, **oraz**
- b) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu wzajemnych powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków, o których mowa:

- w punkcie a) winien spełnić co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie,
- w punkcie b) winien spełnić każdy z Wykonawców samodzielnie.

XIII. INFORMACJE DOT. UNIEWAŻNIENIA Z POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważnia postępowanie w szczególności, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;

- 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
- 4) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 7) Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli:
 - a) wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - b) jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione - przed upływem terminu do składania ofert.

XIV. INFORMACJE DOT. ODRZUCENIA OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył oświadczenia potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 4) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami określonymi przez zamawiającego;
- 5) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 6) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 7) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 8) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

XV. KLAUZULA INFORMACYJNE Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje że:

- 1) Administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Libiążu, ul. 9 Maja 2, 32-590 Libiąż. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Ośrodku Pomocy Społecznej: nedzaodo@interia.pl,
- 2) pozyskane w związku z realizacją zamówienia dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO wyłącznie w następujących celach:
 - a) związanych z realizacją zamówienia
 - b) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań
 - c) udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, skargi, wnioski
 - d) udzielania odpowiedzi w toczącym się postępowaniu
- 3) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - a) niezbędność do wykonania zamówienia lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed wykonaniem zamówienia (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - b) konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - c) niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f).
- 4) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji zamówienia.
- 5) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
 - a) podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz
 - b) organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

7) okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych uzależniony jest od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu następujące kryteria:

a) czas wykonywania umowy

b) przepisy prawa, które mogą obligować Zamawiającego do przetwarzania danych przez określony czas,

c) okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.

8) ponadto informujemy, iż ma Pani/Pan prawo do:

a. dostępu do swoich danych osobowych;

b. żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych

c. żądania usunięcia swoich danych osobowych w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, gdy nie ma innej podstawy prawnej ich przetwarzania;

d. żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego;

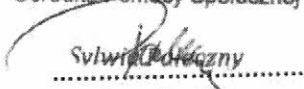
f. przenoszenia swoich danych osobowych;

g. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba której dane osobowe zostały przekazane w niniejszym postępowaniu uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofywaniu zgody na nasz adres korespondencyjny lub e-mailowy.

XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- a) O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- b) Zamawiający z wybranym Wykonawcą zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- c) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
- e) W razie wątpliwości co do treści złożonych ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami celem doprecyzowania ich treści.
- f) Oferty niekompletne (nie zawierające wszystkich dokumentów, o których mowa w pkt. VII niniejszego zapytania) oraz oferty Wykonawców niespełniających warunków udziału w postępowaniu zostaną odrzucone.
- g) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN, Zamawiający , nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- h) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy na okres krótszy niż wskazano w rozdziale IV zapytania ofertowego zgodnie z wyliczeniami najkorzystniejszej oferty.
- i) W przypadku uchylania się Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza od podpisania umowy, realizacja zamówienie zostanie powierzona kolejnemu Wykonawcy z kolejną najwyższą liczbą punktów uzyskaną | z oceny ofert bez ponownego ich badania i oceny

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej

.....
Podpis Dyrektora
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Libiążu

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 3) Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
- 4) Wykaz wykonanych usług
- 5) Wzór umowy.