

Nr sprawy: DPŚ.4141.Z.2.2019

Libiąż, dn. 11.03.2019r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Ośrodek Pomocy Społecznej,
ul. 9 Maja 2, 32-590 Libiąż
tel. 32 627 78 25,
fax 32 627 78 25
e-mail: kis.ops@libiaz.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie nie podlega przepisom Prawa zamówień publicznych zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami) ze względu na wartość zamówienia oszacowaną poniżej kwoty 30.000 euro. Postępowanie jest prowadzone w oparciu o uregulowania wewnętrzne obowiązujące u Zamawiającego. Ogłoszenie zostało sporządzone zgodnie z zapisami Podręcznika kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego Wytoczne Programowe Instytucji Zarządzającej RPO WM 2014-2020.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV:805700 00-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

Przeprowadzenie warsztatów grupowych dla Uczestników Projektu „*Aktywność społeczno zawodowa w Gminie Libiąż - II*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach MRPO na lata 2014-2020.

Zamówienie składa się z 6 części tj. warsztaty:

1. *Autoprezentacja – Fryzjer*
2. *Autoprezentacja - Wizaż*
3. *Zdrowa Pani – Zdrowy Pan*
4. *I pomoc przedmedyczna*
5. *Tanie zdrowe gotowanie*
6. *Stolarsko- ogrodnicze*

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Warsztaty zostaną przeprowadzone w terminie : marzec - kwiecień 2019r. Dokładny termin realizacji warsztatów zawiera szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku i nie wymaga składania dokumentów na potwierdzenie spełniania ww. warunku.

„AKTYWNOŚĆ SPOŁECZNO ZAWODOWA W GMINIE LIBIĄŻ- II”

2. Wiedza i doświadczenie

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się przeprowadzeniem z należytą starannością, co najmniej jednego warsztatu w okresie ostatnich trzech lat (dla grupy min. 10 osób) przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – o tematyce tożsamej z przedmiotem zamówienia – dla poszczególnych części zamówienia.

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca składa załącznik nr 5 oraz kserokopie referencji, protokołów odbioru, opinii lub innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi.

3. Potencjał techniczny

Wykonawca winien dysponować odpowiednim sprzętem i urządzeniami umożliwiającymi właściwe zrealizowanie zamówienia w szczególności część praktyczną poszczególnych warsztatów.

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż osoby przewidziane do realizacji zamówienia posiadają:

Dot. części I zamówienia:

- a) wykształcenie min. policealne technik usług fryzjerskich lub średnie uzupełnione o kursy, staże, szkolenia z zakresu fryzjerstwa oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie pracy w zawodzie

oraz

- b) doświadczenie w prowadzeniu warsztatów (dla minimum 10 osób) o tematyce zgodnej przedmiotem zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę - minimum 2 usługi w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 6).

Dot. części II zamówienia:

- a) wykształcenie min. policealne technik usług kosmetycznych lub średnie uzupełnione o kursy, staże, szkolenia z zakresu wizażu co najmniej 2 letnie doświadczenie pracy w zawodzie

oraz

- b) doświadczenie w prowadzeniu warsztatów (dla minimum 10 osób) o tematyce zgodnej przedmiotem zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę - minimum 2 usługi w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 6).

Dot. części III zamówienia:

- a) wykształcenie co najmniej średnie medyczne w zawodzie pielęgniarstwa lub ukończony kurs kwalifikacyjny dla pielęgniarek środowiskowych/rodzinnych oraz co najmniej roczne doświadczenie pracy w zawodzie

oraz

- b) doświadczenie w prowadzeniu warsztatów (dla minimum 10 osób) o tematyce zgodnej przedmiotem zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę - minimum jedna usługa w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 6).

Dot. części IV zamówienia:

- a) co najmniej udokumentowane kwalifikacje ratownika medycznego oraz roczne doświadczenie zawodowe w zawodzie ratownika medycznego

oraz

- b)** doświadczenie w prowadzeniu warsztatów (dla minimum 10 osób) o tematyce zgodnej przedmiotem zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę - minimum 2 usługi w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 6).

Dot. części V zamówienia:

- a)** wykształcenie wyższe lub średnie ze specjalizacją dietetyka oraz minimum roczne doświadczenie zawodowe w zawodzie dietetyk

oraz

- b)** doświadczenie w prowadzeniu warsztatów (dla minimum 10 osób) o tematyce zgodnej przedmiotem zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę - minimum 2 usługi w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 6).

Dot. części VI zamówienia:

- a)** wykształcenie średnie zawodowe

oraz

- b)** doświadczenie w prowadzeniu warsztatów (dla minimum 10 osób) o tematyce zgodnej przedmiotem zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę - minimum 2 usługi w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 6).

Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca składa uzupełniony załącznik nr 6 oraz CV osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie: spełnia / nie spełnia.

W przypadku niespełniania jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

5. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku i nie wymaga składania dokumentów na potwierdzenie spełniania ww. warunku.

VI. INFORMACJE DOT. WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- a)** Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. V, oraz
b) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu wzajemnych powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w punkcie:

- VI lit. a - winien spełnić co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.
- VI lit. b - winien spełnić każdy z Wykonawców oddzielnie.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTÓW

A. Oferty będą oceniane w dwóch etapach:

W pierwszym etapie nastąpi ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty. Wykonawcy nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni a ich oferty odrzucone.

W drugim etapie nastąpi ocena ofert nie podlegających odrzuceniu wg następujących kryteriów:

1. Cena brutto zamówienia – 70%

Liczba punktów badanej oferty w danym kryterium = (cena najniższa / cena badana) x 100 x 70%

2. Doświadczenie wykonawcy – 20 %

Instytucja przeprowadziła w ostatnich 3 latach warsztaty o tematyce tożsamej z przedmiotem zamówienia:

2 – 4 warsztatów dla min. 10 os. - **25 pkt.**

5 – 8 warsztatów dla min. 10 os. - **50 pkt.**

9 – 10 warsztatów dla min. 10 os. - **75 pkt.**

Powyżej 10 warsztatów dla min. 10 os – **100 pkt.**

Liczba punktów badanej oferty w danym kryterium = (ilość uzyskanych punktów w kryterium nr 2 / maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w kryterium nr 2) x 100 x 20%

3. Posiadanie przez wykonawcę certyfikatów jakości usług – 10%

W powyższym kryterium będzie oceniane posiadanie dokumentu potwierdzającego, że dany Wykonawca dba o wysoką jakość oferowanych usług, budując wewnątrz swojej organizacji system zapewnienia jakości . W powyższym kryterium punkty będą przydzielane w następujący sposób:

- instytucja szkoleniowa nie posiada certyfikatu jakości usług – 0 pkt.
- instytucja szkoleniowa posiada znak jakości usług inny niż MSUES (jeden lub więcej) – 50 pkt.
- instytucja szkoleniowa posiada znak jakości usług MSUES – 100 pkt.

Liczba punktów badanej oferty w danym kryterium = (ilość uzyskanych punktów w kryterium nr 3 / maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w kryterium nr 3) x 100 x 10%.

UWAGA

- W kryterium doświadczenia będzie brana pod uwagę ilość przeprowadzonych warsztatów wykazanych w załączniku nr 5 do ogłoszenia, do których Wykonawca dołączy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi.
- W przypadku rozbieżności pomiędzy liczbą osób wykazaną w załączniku nr 5 a liczbą wykazaną na dokumentach potwierdzających należyte wykonanie usługi w kryterium doświadczenia do oceny zostanie przyjęta liczba przeprowadzonych warsztatów wynikająca z dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi.
- Punkty w ww. kryterium będą przyznawane za należyte wykonanie każdej kolejnej usługi ponad minimum określone jako warunek udziału w postępowaniu tj. w rozdziale. V pkt. 2.).

B. Ostateczna liczba punktów oferty będzie stanowić sumę punktów otrzymanych w poszczególnych kryteriach.

C. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

D. W przypadku ofert, które uzyskają taką samą liczbę punktów – wygra oferta o niższej cenie.

VIII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ O REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

Na ofertę składają się:

a) Formularz oferty – zał. nr 2

- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
- c) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 4
- d) Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług przez Wykonawcę oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - załącznik nr 5.
- e) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia zawodowego i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia - załącznik nr 6, a także CV osób przewidzianych do realizacji zamówienia.
- f) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- g) Kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności –w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, np. statut, kserokopia umowy spółki w przypadku spółek prawa cywilnego (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) ,
- h) Certyfikaty jakości usług: (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) jeśli Wykonawca posiada.

IX. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego tj. Ośrodek Pomocy Społecznej w Libiążu, 32-590 Libiąż, ul. 9 Maja 2 – Sekretariat, III piętro pok. 420, w terminie do dnia **18.03.2019r. do godz. 9:00.**
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę do każdej z 6 części zamówienia i oferować tylko jedną cenę / brutto/. Oferty do poszczególnych części zamówienia winny być złożone **w oddzielnych kopertach** opisanych jak wskazano w pkt. 9 i 10 niniejszego rozdziału.
3. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszego ogłoszenia bez żadnych zastrzeżeń i uwarunkowań oraz przygotowana na drukach według wzorów stanowiących załączniki do ogłoszenia. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, na komputerze lub ręcznie czytelną techniką trwałą. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo / oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osoby udzielające pełnomocnictwa / określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
5. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
6. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
7. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.
9. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie, na której powinna widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

Nazwa i adres Wykonawcy

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
na przeprowadzenie warsztatów dla uczestników Projektu:
Aktywność społeczno zawodowa w Gminie Libiąż- II

Część zamówienia:
(nazwa warsztatu)

Nie otwierać przed dniem 18.03.2019r. przed godziną 9:30.

10. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 18.03.2019. o godzinie 9:30 w swojej siedzibie (pok. 404 - III piętro).
13. Otwarcie ofert jest jawne.
14. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się aby wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub pełnomocnictwo w postaci poświadczonej notarialnie.
15. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Strony zawierające informację, o których mowa w zdaniu poprzednim winny być oddzielnie ze sobą połączone oraz ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty i oznaczone klauzulą : **informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 419 z późn. zm.)**

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- a) Wszelkie dodatkowe informacje dotyczące przedmiotowego zaproszenia można uzyskać pod numerem tel. 32 627 78 25 wew. 33;
- b) W niniejszym postępowaniu wszelkie zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną – email: kis.ops@libiaz.pl
- c) Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dot. treści niniejszego ogłoszenia powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w pkt. b).

XI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPARWIE PRZEDMIOTOWEGO ZAMÓWIENIA

- a) O wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty a także zamieści stosowną informację na stronie internetowej.
- b) Zamawiający z wybranym Wykonawcą zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

XII. WARUNKI ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy, której wzór stanowi załącznik nr 7 do niniejszego ogłoszenia. Zmiany mogą dotyczyć:



- a) Kadry wykonującej przedmiot zamówienia z przyczyn losowych (za zgodą Zamawiającego), pod warunkiem, iż zostaną zachowane co najmniej wymagania stanowiące warunek udziału w postępowaniu;
 - b) Terminu przeprowadzenia warsztatów - za zgodą Zamawiającego;
 - c) Miejsca odbywania warsztatów – za zgodą Zamawiającego pod warunkiem, że zostaną one przeprowadzone w obiekcie położonym w odległości nie większej niż 1000 m od siedziby OPS w Libiążu ul. 9 Maja 2.
2. Warunkiem dokonania zmiany jest zawiadomienie o zaistnieniu w/w okoliczności w formie pisemnej i zgoda Zamawiającego udzielona w formie pisemnej.
3. Ewentualne wprowadzenie wskazanych powyżej zmian do umowy nie może skutkować zwiększeniem wynagrodzenia wynikającego z tytułu realizacji umowy.

INFORMACJE DODATKOWE

- a) Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.
- b) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
- d) W razie wątpliwości co do treści złożonych ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami celem doprecyzowania ich treści.
- e) Oferty niekompletne (nie zawierające wszystkich dokumentów, o których mowa w pkt. VIII niniejszego ogłoszenia) zostaną odrzucone.
- f) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN, Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- h) W przypadku uchylania się Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza od podpisania umowy, realizacja zamówienia zostanie powierzona kolejnemu Wykonawcy z najwyższą oceną uzyskaną z oceny ofert bez ponownego ich badania i oceny.

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej

Sylwia Paleczny

Załączniki

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych
5. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług przez Wykonawcę
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
7. Wzór umowy.